



Istituto scolastico

Alto Malcantone

Disposizioni scolastiche

2019 - 2020

Scuole dell'infanzia di Arosio e di Cademario

Scuola elementare di Cademario

**Ai genitori delle allieve
e degli allievi dell'
Istituto scolastico
Alto Malcantone**

Introduzione

Le seguenti disposizioni hanno lo scopo di dare un'informazione sulle norme che regolano il funzionamento dell'**Istituto scolastico Alto Malcantone** composto dalle sedi di Scuola dell'infanzia di Cademario e Arosio e dalla sede di scuola elementare di Cademario.

Esse vogliono costituire una premessa su cui costruire un buon rapporto tra scuola e famiglia.

L'attenersi a queste disposizioni durante l'intero anno scolastico rientra nell'ambito di un discorso educativo che coinvolge tutte le componenti della scuola.

Ognuno deve quindi impegnarsi per rispettare, e far rispettare, queste semplici regole.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

1.1 Calendario scolastico

Le scuole dell'infanzia di Cademario e di Arosio e la scuola elementare di Cademario riapriranno **lunedì 2 settembre 2019** alle ore 8.30.

Periodi di vacanza:

| | |
|-------------------------------|--|
| vacanze autunnali : | dal 26 ottobre al 3 novembre 2019 |
| vacanze di Natale : | dal 21 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020 |
| vacanze di Carnevale : | dal 22 febbraio al 1° marzo 2020 |
| vacanze di Pasqua : | dal 10 aprile al 19 aprile 2020 |

È inoltre giorno di vacanza **venerdì 22 maggio 2020**.

In tutte le scuole le lezioni terminano **venerdì 19 giugno 2020**.

Per disposizione del Collegio degli ispettori non vengono concesse deroghe al calendario scolastico.

La direzione non autorizzerà quindi congedi, partenze anticipate o prolungamenti di vacanze.

Le famiglie si assumono la responsabilità per eventuali assenze, le quali dovranno comunque essere comunicate al docente di classe con **almeno una settimana di anticipo**.

In caso di mancata giustificazione l'assenza verrà considerata arbitraria.

Il Collegio dei docenti ha inoltre stabilito che non verranno assegnati compiti agli allievi prima di congedi. Il programma verrà recuperato al rientro dal periodo di vacanza.

1.2 Assicurazione scolastica

Ogni famiglia é tenuta a verificare che il proprio figlio sia assicurato contro gli infortuni presso la propria Cassa Malati. L'assicurazione è obbligatoria.

Le prestazioni dell'assicurazione scolastica riguardano unicamente i casi di infortunio che hanno quali gravi conseguenze il decesso o l'invalidità dell'assicurato; **altri danni non sono coperti dall'assicurazione.**

L'assicurazione scolastica RC copre solo un numero limitato di casi. I danni al materiale della scuola e le lesioni provocate ad altri allievi non sono coperti.

2. ORDINAMENTO E DISPOSIZIONI D'ISTITUTO

2.1 Ripartizioni delle sezioni, delle classi e orari

| Scuola dell'Infanzia | |
|--|--|
| Ripartizione delle sezioni | |
| Sezione Cademario → | Maestra Giulia Betti |
| Sezione 1 Arosio → | Maestra Michela Involti - Bernasconi |
| Sezione 2 Arosio → | Maestre Romina Campana e Martina Stempfel |
| Orario giornaliero SI Cademario e Arosio | |
| Lunedì - venerdì: ingresso: dalle ore 08.30 alle ore 09.00 uscita : dalle ore 15.30 alle 15.45 Solo per gli allievi del primo anno facoltativo: possibili uscite: 11.25 // 13.00 | |
| Mercoledì: uscita alle 11.30 | |
| La SI prevede di principio una frequenza a tempo pieno di tutti gli allievi. In casi particolari l'obbligo scolastico è considerato soddisfatto anche con delle frequenze definite in funzione di uno specifico progetto pedagogico. Per tutti i bambini alla prima frequenza è prevista una fase di inserimento progressivo e di osservazione nei mesi di settembre e ottobre. Per i bambini non in obbligo scolastico la frequenza, se parziale, viene in ogni caso pianificata dalla scuola in accordo con la famiglia. | |
| Refezione scuola dell'infanzia | |
| La partecipazione alla refezione è obbligatoria. I bambini ricevono un pasto completo secondo le disposizioni cantonali. La tassa mensile per la refezione verrà richiesta dalla Cancelleria Comunale. | |
| Scuola Elementare | |
| Ripartizione delle classi | |
| Classe 1a | Maestro Luca Tami |
| Classe 2a | Maestre Beatrice Dolfini e Giorgia Pegoretti |
| Classe 3a | Maestre Solange Haas e Tanya Zoccatelli |
| Classe 4a-5a A | Maestra Nicole Perrucci |

| | |
|---|---|
| Classe 4a-5a B Classe 4a-5a C | Maestra Barbara Cistaro Maestra Patrizia Spasciani |
| Materie speciali Attività creative Educazione fisica Educazione musicale Educazione religiosa - cattolica - evangelica Docente di sostegno | Maestra Katia Arigoni Maestra Jana Vicari Maestro Giorgio Borsani Lisia Rusconi Nara Helfenstein Simone Norese |
| Orario delle lezioni mattino: ingresso 8.30 – inizio 8.45 fine 11.55 pomeriggio: ingresso 13.15 – inizio 13.25 fine 15.55 ricreazioni: 10.15 – 10.30/ 15.00 – 15.15 ATTENZIONE: al mercoledì le lezioni terminano sempre alle ore 11.30 . IMPORTANTE: I docenti sono in aula per accogliere gli allievi un quarto d'ora prima dell'inizio delle lezioni. Raccomandiamo a genitori e bambini la massima puntualità. L'apertura delle porte d'entrata è prevista alle ore 8.25. Si rammenta di accompagnare e prendere in consegna i propri figli all'entrata principale. Non è permesso entrare in sede prima della fine delle lezioni (ore 16.00). | |

2.2 Refezione scuola elementare

L'istituto scolastico offre la possibilità di usufruire della mensa. Coloro che volessero far rientrare i propri figli a domicilio per il pranzo devono provvedere personalmente al trasporto. L'orario di rientro a scuola è previsto tra le ore 13.15 e le ore 13.25.

Si consiglia, specialmente per gli allievi più piccoli che ne hanno la possibilità, il rientro a casa (soprattutto durante i primi mesi di scuola).

2.2.1 Comportamento e sorveglianza

La sorveglianza durante il pranzo e la pausa è assicurata da quattro persone esterne ed un docente referente.

È richiesto un comportamento adeguato e rispettoso nei confronti del cibo, dei compagni e del personale. Eventuali intemperanze gravi saranno segnalate ai genitori.

2.2.2 Menu

I menu vengono preparati secondo le disposizioni cantonali.

Confidiamo nella collaborazione dei genitori affinché stimolino i bambini nell'accettare i diversi menu.

Eventuali **diete o regimi alimentari** dovranno essere segnalati, tramite **certificato medico**, ai docenti titolari o al cuoco.

2.2.3 Costo e fatturazione

Il costo di ogni pasto è di fr 5.-. Ogni famiglia riceverà mensilmente una polizza di versamento con la quale si potrà effettuare il pagamento in base alle presenze effettive.

2.3 Assenze

Ogni assenza **deve essere comunicata e giustificata nel quarto d'ora prima dell'inizio delle lezioni.**

SI Cademario → 091/605.31.68

SI Arosio → 091/600.30.87

SE Cademario → 091/605.40.91

Le telefonate durante l'orario scolastico, salvo casi urgenti, non verranno trasmesse ai docenti. Le assenze (per malattia/infortunio) inferiori ai 14 giorni sono giustificate dai genitori al docente titolare. Per quelle superiori ai 14 giorni è necessario il certificato rilasciato dal medico curante (direttiva dell'11 giugno 2007).

Per le malattie infettive vedere quanto disposto dalla direttiva del medico cantonale del 17 giugno 2013 (consultabili sul sito www.ti.ch/med).

2.4 Piano settimanale delle lezioni

Durante le prime settimane di scuola verrà trasmesso alle famiglie il piano settimanale delle lezioni delle materie speciali affinché ogni allievo possa giungere a scuola con il materiale necessario.

2.5 Dispense dall'educazione fisica

Eventuali richieste di dispensa dalle lezioni di educazione fisica, anche per periodi limitati, devono essere comunicate in forma scritta al docente di classe. Assenze oltre il mese necessitano di un certificato rilasciato dal medico scolastico.

2.6 Materiale scolastico

Il materiale scolastico necessario è fornito gratuitamente dalla scuola.

La spesa per materiale perso, o reso inservibile per negligenza, sarà addebitata alla famiglia. Il materiale consegnato dalla scuola e quello personale devono essere tenuti con cura.

2.7 Effetti personali

| | |
|--|--|
| Ogni allievo di Scuola Elementare deve avere: | |
| <ul style="list-style-type: none">• una cartella o uno zainetto;• una mappetta rigida;• un paio di pantofole chiuse (preferibilmente non ciabatte);• un paio di scarpette per la palestra e un paio per l'esterno (da tenere sempre a scuola), pantaloncini e maglietta (ev. tuta sportiva) per la ginnastica;• un grembiule per le attività manuali• uno spazzolino da denti con dentifricio e bicchiere, in un sacchetto di stoffa. | |
| Ogni bambino di Scuola dell'Infanzia deve avere: | |
| <ul style="list-style-type: none">• vedi indicazioni ricevute dalle rispettive docenti di SI | |

Invitiamo i genitori a non lasciar portare a scuola natel, MP3, Ipod, giochi, ...

I docenti non si assumono la responsabilità in caso di furti, perdite o danneggiamenti.

2.8 Attività speciali

| | | |
|-------------------|---------------------------------|---|
| Classe 3a: | settimana bianca a Campo Blenio | → Dal 20 al 24 gennaio 2020 |
| Classe 4a: | settimana polisportiva a Tenero | → Dall'11 al 15 novembre 2019 |
| Classe 5a: | scuola verde | → Ancora da definire, seguiranno informazioni |

Le disposizioni riguardanti la scuola fuori sede, il doposcuola e altre attività parascolastiche saranno comunicate al momento opportuno.

Durante le attività di **doposcuola** si raccomanda il massimo rispetto delle regole, degli spazi occupati (ordine e pulizia) e del materiale presente. **È richiesta la presenza di una persona adulta che sorvegli i bambini prima dell'inizio dei corsi e durante i momenti di transizione.**

2.9 Insegnamento religioso

Con l'entrata in vigore della Convenzione sull'organizzazione dell'insegnamento religioso del 02.03.1993, la dichiarazione di frequenza deve essere effettuata mediante l'apposito formulario.

2.10 Profilassi dentaria

Nel corso dell'anno, sia nella SI che nella SE, verranno svolte delle lezioni di profilassi dentaria che hanno quale obiettivo quello d'insegnare agli allievi a padroneggiare una tecnica efficace di pulizia dei denti, nonché di sensibilizzarli ad una corretta alimentazione e igiene orale.

2.11 Dolciumi

E' assolutamente **vietato consumare a scuola dolciumi di ogni genere e far uso della gomma da masticare** (Norme sanitarie - Regolamento per il servizio dentario scolastico, 1989, art. 9).

2.12 Pediculosi del capo (pidocchi)

L'inizio dell'anno scolastico coincide spesso con un aumento dell'epidemia di pidocchi. Si raccomanda pertanto a tutti i genitori un attento e periodico controllo durante tutto l'anno scolastico.

I genitori sono pregati di segnalare immediatamente al docente di classe casi sospetti o accertati, al fine di contribuire a debellare sul nascere eventuali infestazioni. Si consiglia di interrompere la frequenza per il primo giorno dall'accertamento.

2.13 Informazioni

Per qualsiasi ulteriore informazione o richiesta riguardante il funzionamento dell'istituto scolastico, siete pregati di rivolgervi al direttore, sig. Camponovo Matteo.

Tel. 091/605.40.91

mail: matteo.camponovo@edu.ti.ch

3. RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA

3.1 Riunione d'inizio anno

Entro la fine di ottobre ogni docente é tenuto ad organizzare una riunione con i genitori dei propri allievi.

Altre riunioni possono essere organizzate dalla scuola per presentare attività speciali o trattare argomenti particolari.

Si raccomanda ai genitori di fare il possibile per partecipare agli incontri che la scuola e l'Assemblea dei Genitori propongono nel corso dell'anno.

3.2 Colloqui personali

I genitori possono prendere contatto con i docenti titolari o con quelli delle materie speciali, preavvisando per tempo la richiesta. I colloqui devono avvenire al di fuori dell'orario scolastico.

3.3 Telefonate ai maestri

Si ricorda alle famiglie che le chiamate destinate ai docenti saranno ammesse, salvo casi urgenti, solo al di fuori dell'orario scolastico, nel quarto d'ora d'ingresso o al termine delle lezioni.

3.4 Regali ai docenti

Una precisa disposizione di legge (LORD art. 28) vieta ai docenti di accettare doni nell'ambito della loro funzione. I genitori sono pregati di attenersi a questa norma, evitando di mettere allievi e insegnanti in situazioni di imbarazzo.

3.5 Danni

Eventuali danni provocati dagli allievi nella sedi scolastiche la cui responsabilità è accertata, possono essere addebitati alle famiglie.

4. SICUREZZA DEGLI ALLIEVI

4.1 Tragitto casa-scuola

Si invitano i genitori a collaborare attivamente, affinché sulle strade i bambini abbiano un comportamento responsabile e rispettino le regole di educazione stradale insegnate.

4.2 Uso dei mezzi privati

Il trasporto con mezzi privati dovrebbe essere limitato al minimo indispensabile. Si ricorda inoltre di evitare di posteggiare al piazzale della SE di Cademario e di rispettare gli orari esposti sul cartello favorendo così l'entrata e l'uscita degli allievi e degli auto postali.

4.3 Trasporto allievi SE Cademario

Il trasporto per gli allievi della SE di Cademario é assicurato con i torpedoni delle Autopostali Malcantone.

Fermate e orari

| Allievi di Arosio – Vezio e Fescoggia | |
|---------------------------------------|------|
| Arosio Cappella di Toma | 8.02 |
| Arosio Bassa | 8.03 |
| Arosio Bivio | 8.04 |
| Arosio Paese | 8.06 |
| Vezio | 8.10 |
| Fescoggia | 8.13 |
| Allievi di Mugena e Breno | |
| Mugena Nava | 8.07 |
| Mugena Paese | 8.08 |
| Breno Bolla | 8.16 |
| Breno Paese | 8.18 |
| Allievi di Iseo e Aranno | |
| Iseo | 8.24 |
| Aranno Prumé | 8.27 |
| Aranno Paese | 8.31 |
| Allievi di Cademario | |

Si raccomandano puntualità e un comportamento adeguato sui mezzi di trasporto. In caso contrario la direzione, la delegazione e i Municipi si riservano la possibilità di prendere dei provvedimenti.

4.4 Trasporto allievi SI Arosio e Aranno

Il trasporto degli allievi della SI di Arosio viene organizzato dal comune Alto Malcantone. Le indicazioni riguardanti fermate, orari e altro verranno trasmesse direttamente dal comune Alto Malcantone (unicamente per le famiglie coinvolte).

5. SERVIZI SCOLASTICO

5.1 Medico scolastico

Da definire, seguiranno informazioni.

5.2 Medico dentista scolastico

Med. dent. dipl. Carlo e Claudio Bottini, Contrada nuova 20, 6982 Agno
Tel.: 091/605.29.88

La visita di controllo presso il dentista scolastico è gratuita e viene effettuata solo per gli allievi di scuola Elementare iscritti nel libretto "Servizio dentario scolastico" che riceverete nelle prime settimane di scuola.

L'esito della visita verrà registrato nel libretto che verrà in seguito consegnato ai genitori che potranno accettare o meno la proposta di cura presso il medico scolastico o provvedere presso il proprio. Il servizio dentario scolastico riconosce le prestazioni profilattiche e terapeutiche, fino ad un massimo di Fr. 700.--. Eventuali cure con costo superiore o non contemplate dalla Convenzione tariffaria dovranno essere autorizzate e assunte dalla famiglia tramite il preventivo che verrà inviato dal medico dentista scolastico.

5.3 Servizio di sostegno pedagogico

Il servizio di sostegno pedagogico si occupa di allievi con difficoltà di apprendimento e/o di adattamento. La collaborazione con la famiglia è, in questi casi, di fondamentale importanza. Il docente titolare stabilirà i necessari contatti con i genitori interessati. Possono essere coinvolti altri operatori specifici (psicomotricista, ergoterapista, logopedista, ...) qualora il capogruppo lo ritenga opportuno e con l'accordo dei genitori.

Il docente di sostegno può anche partecipare ad attività con l'intera classe.

5.4 Accertamento vista e udito per gli allievi di prima elementare

Gli allievi di prima elementare saranno visitati nel corso dell'anno da personale specializzato per accertare l'esistenza o meno di difetti alla vista o all'udito.

A questa visita dovrebbero sottoporsi anche eventuali nuovi allievi provenienti da altri Cantoni o dall'estero.

Augurando ad allievi, genitori e docenti un anno scolastico ricco di soddisfazioni, saluto cordialmente.

Matteo Camponovo, Direttore

