



VERBALE DELLE DISCUSSIONI CONSIGLIO COMUNALE DEL 12 APRILE 2021

Il Consiglio comunale di Alto Malcantone si è riunito il 12 aprile 2021 con il seguente ordine del giorno:

1. Appello nominale
2. Dichiarazione di fedeltà alla Costituzione e alle leggi da parte del Signor Marco Menghini
3. Approvazione dell'ordine del giorno
4. Approvazione verbale (riassunto della discussione) della seduta ordinaria del 21 dicembre 2020
5. Messaggio municipale nr. 241 riguardante la modifica dell'art. 35 del Regolamento delle canalizzazioni
6. Messaggio municipale nr. 242 adeguamento del Regolamento comunale sulla videosorveglianza del demanio pubblico del Comune di Alto Malcantone (RCVAM)
7. Messaggio municipale nr. 243 accompagnante la richiesta per la concessione dell'attinenza comunale al Signor F. V. e alle figlie V.V. e V.V.
8. Messaggio municipale nr. 244 - richiesta di credito di CHF 57'200.00 per l'acquisto e l'installazione di un sistema di sorveglianza da posizionare presso le piazze di raccolta dei rifiuti e degli ecocentri distribuiti sul territorio comunale
9. Mozione di Rinaldo Mercoli "Dispensa lettura documenti", del 21 dicembre 2020
10. Mozioni ed interpellanze
11. Comunicazioni del Municipio (extra LOC)



1. Appello nominale

1	BARCHI	Jimmy	11	MORANDI BOZZINI	Alessia
2	DEVITTORI	Augusto	12	MORENZONI	Nakia
3	DEVITTORI	Sergio	13	NOTARI	Ivano
4	GIANNONI	Fiorenzo	14	POMA	Federico
5	GOLLIARD	Jean-Claude	15	POMA	Gianmaria
6	INVOLTI	Lauro	16	PONCINI	Sabrina
7	MERCOLI	Rinaldo	17	PONCINI	Tea
8	MERCOLLI	Davide	18	VALSANGIACOMO	Milena
9	MERCOLLI	Erica	19	WIDMER	Gabriele
10	MERCOLLI	Giovanni	20	ZECCHIN	Mario
			21		

In verde sono riportati gli assenti.

Presenti: 19 Consiglieri comunali su un totale di 20: il Consiglio comunale può deliberare.

Presidente: Rinaldo Mercoli

Scrutatori: Tea Poncini e Ivano Notari

Per il Municipio: Alfredo Bazzocco Vicesindaco e Sandro Patocchi, Andrea Frank e Sandro Poncini.

Metodo di votazione: *alzata di mano* (art. 16 ReCom e art. art. 60 LOC).

/

2. Dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi da parte del Signor Marco Menghini.

Il Signor Marco Menghini presta dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi presso il Presidente del Consiglio comunale. Sottoscrive la dichiarazione in due copie, di cui una per lui ed una per l'Amministrazione. Il Presidente gli consegna la Credenziale.

Da questo momento il Consiglio comunale si compone di 21 Consiglieri comunali di cui presenti in sala: 20

/

3. Approvazione dell'Ordine del giorno

Il Presidente dà la parola al Municipio su richiesta esplicita del Sindaco.

Il Vicesindaco, Alfredo Bazzocco, comunica che il Municipio ha deciso di ritirare il mm 244/2021 inerente la richiesta di credito di CHF 57'200.00 per l'acquisto e l'installazione di un sistema di sorveglianza da posizionare presso le piazze di raccolta dei rifiuti e degli ecocentri distribuiti sul territorio comunale.

Augusto Devittori chiede il perché di questa decisione di ritiro del messaggio municipale.

Alfredo Bazzocco risponde che il ritiro è conseguente al contenuto del rapporto della Commissione della gestione.

Gabriele Widmer spiega che nel suo rapporto la Commissione della gestione richiede delle informazioni per ottenere degli approfondimenti sui costi e benefici dell'introduzione di un sistema di videosorveglianza sul territorio comunale.



Nakia Morenzoni osserva che, visto il ritiro del messaggio municipale 244/2021 la seduta del Consiglio comunale perde di interesse e che si sarebbero potuti risparmiare i CHF 1'500 che normalmente costa la convocazione del Legislativo.

Augusto Devittori: si dichiara stupito del ritiro. In fondo il sistema di videosorveglianza era stato richiesto dal Consiglio comunale. Trova strano il ritiro.

Alla fine della discussione il Presidente prende atto della decisione del Municipio di ritirare il messaggio municipale 244/2021 inerente la richiesta di credito di CHF 57'200.00 per l'acquisto e l'installazione di un sistema di sorveglianza da posizionare presso le piazze di raccolta dei rifiuti e degli ecocentri distribuiti sul territorio comunale. Di conseguenza la trattanda viene a cadere. Incarica l'amministrazione di prenderne atto per la numerazione delle risoluzioni nell'avviso che verrà pubblicato all'albo nei prossimi 5 giorni (art. 74 LOC¹).

Successivamente il Presidente chiede se ci sono modifiche all'ordine del giorno. Non essendoci richieste di modifica la seduta procede oltre.

Il Presidente ricorda che dopo ogni votazione viene chiesta l'approvazione della verbalizzazione da parte del CC ai sensi dell'art. 62 cpv. 2 LOC². Di conseguenza, dopo la votazione, il segretario o chi ne fa le veci rilegge il dispositivo finale e la verbalizzazione viene sottoposta a votazione a maggioranza semplice.

/

4. Approvazione verbale (riassunto della discussione) della seduta ordinaria del 21 dicembre 2020

Il Presidente chiede se si intende procedere con la lettura e se vi sono osservazioni.

Viene richiesto l'esonero della lettura da parte di Augusto Devittori e la proposta è accettata all'unanimità.

Tea Poncini: chiede che sia identificato il Consigliere intervenuto di cui nel verbale non è riportato il nome.

Ivano Notari: si identifica con il Consigliere comunale non identificato.

Il Presidente incarica l'Amministrazione di completare il verbale.

Terminata la discussione il Presidente mette il verbale ai voti.

Votazione:

¹ Art. 74

¹ Il presidente pubblica entro cinque giorni all'albo comunale le risoluzioni del consiglio comunale con l'indicazione dei mezzi e dei termini di ricorso nonché dei termini per l'esercizio del diritto di referendum.

² I termini decorrono dalla data di pubblicazione.

² Art. 62

1 Il segretario comunale è responsabile della tenuta del verbale; esso viene redatto in conformità all'art. 24.

2 Il contenuto relativo all'art. 24 lett. c) deve essere letto e approvato alla fine di ogni trattanda.

3 Le risoluzioni sono firmate dal presidente, dal segretario e dagli scrutatori alla fine di seduta.

4 Il regolamento comunale stabilisce le modalità di approvazione del riassunto delle discussioni con le dichiarazioni di voto.

5 Il verbale del riassunto delle discussioni deve essere trasmesso a tutti i Consiglieri comunali assieme ai rapporti.



- Maggioranza richiesta: semplice
- Presenti: 20
- Favorevoli: 19
- Contrari: 0
- Astenuti: 1

Visto il risultato della votazione,

il Consiglio comunale ha approvato il verbale (riassunto delle discussioni) della seduta del 21 dicembre 2020.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

- Maggioranza richiesta: semplice
- Favorevoli: 20
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

20.44 entra in sala il Sindaco.

5. Messaggio municipale nr. 241 riguardante la modifica dell'art. 35 del Regolamento delle canalizzazioni

Il Presidente dà la parola al relatore della commissione delle petizioni: il Signor Mario Zecchin prende la parola e dà lettura del rapporto commissionale.

Il Presidente apre la discussione e dà la parola al Sindaco che ricorda che il Gran Consiglio a Bellinzona sta discutendo la nuova legge sulle acque, legge quadro che porterà dei cambiamenti nella gestione delle acque e del loro smaltimento. Il messaggio governativo è ancora al vaglio delle commissioni e riguardo alla trattanda in discussione questa sera in Consiglio comunale può anticipare che è previsto che la tassa di allacciamento in futuro venga a cadere. Al momento è però necessario introdurre la modifica indicataci dalla SEL nel nostro attuale Regolamento sulle canalizzazioni.

Il Presidente mette in discussione il messaggio. Non ci sono interventi e di conseguenza il messaggio è messo ai voti.

Votazione

- Maggioranza: semplice
- Presenti: 20
- Favorevoli: 20
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

Visto il risultato della votazione, il Consiglio comunale

delibera:

1. È modificato l'articolo 35 del Regolamento delle canalizzazioni come segue:
Al momento dell'allacciamento della canalizzazione pubblica è esigibile una tassa pari: 4 per mille del valore di costruzione del fabbricato e/o un manufatto dichiarato tramite domanda di costruzione, o del valore di stima del fondo aperto allacciato, ritenuto un minimo di CHF 500.00 e un massimo di CHF 1'500.00



2. La modifica entra in vigore il primo gennaio 2021 fatta riserva della ratifica da parte della Sezione degli Enti Locali.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

- Maggioranza richiesta: semplice
- Presenti: 20
- Favorevoli: 20
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

6. Messaggio municipale nr. 242 adeguamento del Regolamento comunale sulla videosorveglianza del demanio pubblico del Comune di Alto Malcantone (RCVAM)

Il Presidente dà la parola al relatore della Commissione delle petizioni. Legge il rapporto il Signor Mario Zecchin.

Il Presidente apre la discussione, passando la parola al Municipio per un'introduzione al messaggio municipale.

Prende la parola Alfredo Bazzocco che riassume quanto accaduto:

- Nel 2019 il Consiglio comunale ha approvato l'attuale Regolamento comunale sulla videosorveglianza del demanio pubblico del Comune di Alto Malcantone (RCVAM).
- Nel febbraio 2020 la Sezione Enti Locali (SEL) ha ratificato questo regolamento. Nel frattempo è stato aggiornato il modello standard proposto ai comuni a livello cantonale e pertanto si è reso necessario adeguare il regolamento alle nuove disposizioni previste dal nuovo standard cantonale.

Queste sono fondamentalmente le ragioni che hanno portato il Municipio alla redazione del messaggio che viene trattato questa sera.

Interviene Sergio Devittori che ricorda che al momento dell'approvazione dell'attuale regolamento sulla videosorveglianza lui si era dichiarato favorevole, però indicando chiaramente che era contrario all'investimento in un sistema di videosorveglianza. Per qualche sacco lasciato fuori dai container Ci sono le strade che sono in un pessimo stato e che necessitano degli interventi importanti. Un sistema di video sorveglianza non è da fare subito.

Terminati gli interventi il Presidente mette il messaggio municipale ai voti.

Votazione

- Maggioranza: semplice
- Presenti:20
- Favorevoli: 20
- Contrari: 0
- Astenuti:0

Visto il risultato della votazione, il Consiglio comunale

delibera:

1. Si approvano gli articoli 3 e 4 del Regolamento comunale sulla videosorveglianza del demanio pubblico del Comune di Alto Malcantone, come illustrato ai considerandi.
2. Si approva la modifica degli articoli 5 (ex art. 3) e 9 (ex art. 7) come illustrati ai considerandi e si rinumerano tutti gli articoli del regolamento di conseguenza.
3. Le modifiche entrano in vigore dopo l'approvazione della Sezione degli enti locali.



Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

- Maggioranza richiesta: semplice
- Favorevoli: 20
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

/

7. Messaggio municipale nr. 243 accompagnante la richiesta per la concessione dell'attinenza comunale al Signor F. V. e alle figlie V.V. e V.V.

Il Presidente dà la parola al relatore della Commissione delle petizioni. Legge il rapporto Mario Zecchin.

Il Presidente apre la discussione.

Sabrina Poncini ricorda che il messaggio non per forza deve essere votato per alzata di mano ma che, su decisione del Consiglio comunale può essere votato per voto segreto o per voto nominale.

Interviene il Sindaco che conferma la possibilità del voto per alzata di mano o in alternativa il voto segreto o nominale se richiesto dal Consiglio comunale.

Il Presidente cita l'art. 16 del Regolamento comunale che prevede queste alternative.

Non vi sono proposte di cambiare il metodo di voto, pertanto si procede per alzata di mano.

Terminata la discussione il Presidente mette al voto il messaggio.

Votazione

- Maggioranza: semplice
- Presenti: 20
- Favorevoli: 19
- Contrari: 0
- Astenuti: 1

Visto il risultato della votazione, il Consiglio comunale

delibera:

- La domanda di concessione dell'attinenza comunale al signor FV e delle figlie, V. V. e V. V. è accolta.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

- Maggioranza richiesta: semplice
- Favorevoli: 20
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

/



8. Mozione di Rinaldo Mercoli "Dispensa lettura documenti", del 21 dicembre 2020

Il Presidente dà la parola al relatore della commissione delle petizioni. Legge il rapporto Mario Zecchin, che prende la parola.

Il Presidente dà la parola al Municipio per la lettura del preavviso.

Il Sindaco prende la parola e sintetizza il contenuto del preavviso sottolineando che con la modifica richiesta nella mozione cambierà l'attuale prassi: di regola non si leggeranno i rapporti, salvo vi sia una richiesta esplicita da parte del Consiglio comunale.

Il Presidente apre la discussione.

Mario Zecchin: questa prassi ci sarà anche in caso di presenza di pubblico.

Sergio Devittori: si può evitare la lettura dei rapporti mettendone alcune copie a disposizione del pubblico al momento della seduta.

Nakia Morenzoni: di principio e per rispetto del pubblico il rapporto dovrebbe essere letto. Si dovrebbe inoltre pubblicare di più sul sito per promuovere la discussione. Per esempio, la mozione in discussione non era pubblicata sul sito.

Augusto Devittori: seguo quanto detto da Nakia. Non sono a favore del cambiamento. È inutile cambiare la prassi esistente.

Sabrina Poncini: i rapporti sono da leggere perché in molti casi possono contenere degli emendamenti rispetto alla proposta del Municipio.

Sergio Devittori: noi Consiglieri i rapporti li abbiamo già letti prima di venire in seduta.

Jimmy Barchi: i Consiglieri devono poter intervenire anche brevemente. La mancata lettura del rapporto potrebbe essere una limitazione del ruolo del consigliere comunale.

Ivano Notari: quello che allunga i tempi del Consiglio comunale non sono le letture dei rapporti ma le discussioni. Se un rapporto dovesse risultare particolarmente lungo se ne può far richiesta di dispensa.

Augusto Devittori: se pensiamo bene, oggi cambiamo il regolamento e poi domani se qualcuno lo chiede si dovrà comunque leggere il rapporto.

Tea Poncini: si deve votare la proposta di leggere il rapporto.

Sindaco: si vota il rapporto scritto dalla commissione, compresi gli emendamenti. La dispensa dalla lettura non preclude la possibilità per il relatore di spiegare le conclusioni o i contenuti salienti del rapporto.

Sabrina Poncini: quello che si vota non è il rapporto ma il dispositivo decisionale proposto nel messaggio municipale.

Terminata la discussione il Presidente mette al voto le conclusioni sulla mozione.

Votazione

- Maggioranza: semplice
- Presenti: 20
- Favorevoli: 6



- Contrari: 13
- Astenuti: 1

Visto il risultato della votazione, il Consiglio comunale

delibera:

la mozione generica di Rinaldo Mercoli del 21.12.2020 “Dispensa lettura documenti” è rigettata.

Approvazione della verbalizzazione (art. 62 LOC).

- Maggioranza richiesta: semplice
- Favorevoli: 20
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

/

9. Mozioni ed interpellanze

Il Presidente chiede se ci sono **mozioni**.

Trattazione secondo il cpv. 1 e 2 art. 67 LOC³.

Viene presentata una mozione dai Signori Fiorenzo Giannoni e Rinaldo Mercoli dal titolo: Interventi alla pozza antincendio. La mozione viene attribuita alla Commissione Edilizia ed Opere pubbliche.

Il Presidente chiede se ci sono interpellanze e comunica al Consiglio comunale che non sono arrivate interpellanze scritte nel termine dei 7 giorni.

Trattazione secondo l'art. 66 LOC⁴.

³ Art. 67

¹Ogni consigliere può presentare per iscritto, nella forma della mozione, proposte su oggetti di competenza del Consiglio comunale che non sono all'ordine del giorno; è esclusa la proposta di moltiplicatore o di modifica del medesimo.

²Esse devono essere immediatamente demandate per esame a una Commissione permanente o speciale, ritenuto l'obbligo del municipio di allestire:

a) un preavviso scritto sulla ricevibilità della mozione entro il termine di un mese;

b) un preavviso scritto sul contenuto della mozione entro il termine di quattro mesi; se il municipio non intende esprimersi sul contenuto deve pure comunicarlo entro lo stesso termine.[99]

³Se la mozione è demandata ad una Commissione speciale il mozionante ne farà parte; in ogni caso ha diritto di essere sentito.

⁴Il municipio in ogni fase della procedura deve collaborare con la Commissione fornendo la necessaria documentazione e assistenza.

⁵Il rapporto della Commissione deve essere presentato entro il termine di sei mesi, a partire dalla scadenza dei termini di cui al cpv. 2.

⁶Il municipio deve esprimersi in forma scritta sulle conclusioni della Commissione entro due mesi.

⁴ Art. 66

¹Ogni consigliere può interpellare il municipio su oggetti d'interesse comunale.

²Il regolamento comunale può prevedere l'obbligatorietà della forma scritta per le interpellanze.

³Il Municipio, di regola, risponde immediatamente; se l'interpellanza è presentata in forma scritta, anche in formato elettronico, almeno 7 giorni prima della seduta, il Municipio è tenuto a rispondere nella seduta stessa

⁴L'interpellanza si ritiene evasa con la risposta municipale. L'interpellante può dichiararsi soddisfatto o insoddisfatto; sono consentite una breve replica dell'interpellante e la duplice del municipale.

Vi può essere una discussione generale se il consiglio comunale lo decide.

⁵Il Municipio nelle risposte alle interpellanze si attiene ad una comunicazione trasparente: esso informa in modo proporzionato, oggettivo e completo, distinguendo chiaramente fra dati e valutazioni, indicando le fonti, senza tralasciare

Interpellanza di Jean Claude Goillard: eliminazione della carta giornaliera FFS dei Comuni.

Il Signor Goillard presenta un'interpellanza scritta che legge in seduta e che si allega al presente. Il Sindaco comunica che il Municipio provvederà a darvi lettura in occasione della prima seduta utile del Consiglio comunale. In ogni caso il Municipio interverrà poiché le carte giornaliere delle FFS sono comprese nel regolamento comunale per gli incentivi al risparmio energetico e alla protezione ambientale e se del caso sarà possibile pensare a degli incentivi sostitutivi.

Interpellanza Mario Zecchin: fontane sulla Penudria

In questi giorni ho notato che lungo la Penudria le fontane portano l'indicazione di non potabilità. Sandro Poncini spiega che le fontane lungo la Penudria sono alimentate da un'unica fonte. Il costo per mettere a posto le fontane si è rilevato maggiore al beneficio che potrebbe trarne la popolazione. Anche in montagna si trovano delle fontane che portano l'indicazione di non potabilità. I costi per garantire la sicurezza del prodotto sono elevati.

Jean-Claude Golliard: non è allora più utile collegare questa condotta a quella di Gravesano e acquistare l'acqua?

Sergio Devittori: le indicazioni di non potabilità sono un cattivo biglietto da visita: piuttosto che investire nella videosorveglianza per quattro sacchi lasciati fuori dai cassonetti, investiamo piuttosto nel recupero delle nostre sorgenti. L'acqua è un bene prezioso.

Sandro Poncini: è acqua che in ogni caso oggi va persa.

Interpellanza Jimmy Barchi: Cosa intende fare il Municipio rispetto ai cespiti costruiti sul nostro territorio (piste bike park).

Sindaco: la pista di cui accenni non è regolamentare. Al momento il Municipio ha provveduto a piazzare una barriera dopo il Grotto Sgambada per evitare il transito motorizzato verso Agra ed un'invasione del territorio da parte di campeggiatori. Abbiamo previsto la posa di divieti di transito per i non residenti e divieti di posteggio sul territorio al di fuori degli stalli segnati.

Jimmy Barchi: cosa intendete fare con le strutture abusive per le evoluzioni con le biciclette?

Sindaco: se ci sono segnalazioni concrete noi le prendiamo in considerazione.

Ivano Notari: Alto Malcantone è un territorio attrattivo e bisogna saperlo gestire. Si dichiara favorevole alle proposte contenute nella mozione di Fiorenzo Giannoni e Rinaldo Mercoli.

Interpellanza Jean Claude Goillard: quando verrà realizzato il posteggio prima della barriera in Agra? Questo posteggio è importante perché sul nostro territorio ci sono pochi posteggi.

Il Sindaco risponde che si è in contatto con il Patriziato di Arosio per trovare una soluzione.

Augusto Devittori: per chiudere la strada che porta in Agra con una sbarra deve per forza esserci un posteggio. Ultimamente ci sono dei concertini notturni. Questo è un problema sul quale si deve intervenire con la polizia.

Mario Zecchin: riguardo alla sbarra, sarebbe utile avvisare tutti i proprietari delle case in Agra. Ho scritto una e-mail all'UTC ma non ho ottenuto risposta.

Sindaco: chiede all'amministrazione di prendere nota di questa richiesta del Signor Zecchin.

Interpellanza Milena Valsangiacomo: Lema Mountains. Come si pone il Municipio?

Sindaco: siamo di fronte ad un fatto compiuto. Avremmo potuto dire la nostra visto che siamo legati alla Monte Lema SA con una convenzione.

Interpellanza Augusto Devittori: adeguamento del regolamento degli incentivi energetici: apertura anche alle persone giuridiche. Il Consigliere fa notare che il regolamento comunale per gli incentivi al risparmio energetico e alla protezione ambientale deve esser aggiornato permettendo anche alle persone giuridiche di accedere agli incentivi.

Andrea Frank, per il Municipio, informa che il regolamento è in revisione e che se ne sta occupando lui personalmente.

elementi essenziali o tacere aspetti negativi. Qualora una disposizione di legge o un interesse pubblico superiore gli impediscano di rispondere a determinate domande, il Municipio indica espressamente l'esistenza di tale impedimento.



Terminate le trattande, il Presidente dichiara conclusa la seduta. Ore: 21.58

L'estensore del verbale.

Daniele Mazzali
Segretario comunale

10. Comunicazioni del Municipio (extra LOC)

Il Sindaco ringrazia tutti i Consiglieri che non si presentano più alle elezioni omaggiandoli con una bottiglia di vino. Saluta infine tutti i membri del CC augurando a tutti i migliori "in bocca al lupo".

Allegati: mozione e interpellanze scritte citate.